

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5  
имени Николая Степановича Иванова станицы Веселой  
(МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой)**

**Согласовано**  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова  
ст. Веселой протокол № 1  
«31» августа 2022 г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ СОШ № 5  
имени Н.С. Иванова  
ст. Веселой  
С.И. Остапенко

Приказ № от «31» августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных  
образовательных программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 имени Николая Степановича Иванова станицы Веселой (далее – МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года;
- приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 года «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 года № 59557).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок зачета МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Данное Положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемые обучающимися или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой для получения зачета.

1.4. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

1.6. В соответствии с данным Положением решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой.

## **2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ**

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой может проводиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;
- по индивидуальному учебному плану;
- по программам, реализуемым в сетевой форме.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.3. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану.

2.4. МБОУ СОШ № 5 имени Н.С. Иванова ст. Веселой сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.

2.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую

осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой.

2.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.7. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.8. С целью установления соответствия СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.10. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой.

2.11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой отказывает обучающемуся в зачете.

2.13. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой.

2.14. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим данную дисциплину.

2.15. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.16. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой.

2.17. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.19. МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения

об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Освоение обучающимся предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.21. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно». Результаты утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой.

2.22. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.23. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.24. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Документы**

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины;
- документ об образовании, в том числе, полученном в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.2. В заявлении о зачете дисциплины указывается:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

- дата и подпись.

3.3. К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);

- класс (классы), год (годы) изучения;

- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;

- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.4. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, который принимается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора МБОУ СОШ № 5 имени Н.С Иванова ст. Веселой.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.